

TB コーポレートサービス株式会社 行動計画

仕事のやり方改革（働き方改革）を通じ、時間外労働時間の削減と有給休暇の取得促進を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2019年 4月 1日～2022年 3月31日

2. 当社の課題

- （1）営業時間外に架電される電話への対応のため、時間外労働時間が増加している。
- （2）有給休暇の取得予定・実績の管理（計画表の作成）ができていない。

3. 目標と取組内容・実施時期

目標1：留守番電話・部署専用電話番号を設置する

<取組内容>

- 2019年 4月～ 部署専用電話番号の設置・稼働
- 2021年 3月迄 猿投・刈谷・大口・豊橋営業所へ留守番電話設置
- 2022年 4月～ 実施

目標2：年次有給休暇の取得を促進する（取得目標：15日/年）

<取組内容>

- 2019年 4月～ 年次有給休暇管理簿の運用開始
社員への周知・取得推進
(Eメール・ポスター掲示・職場ミーティング)